

ПРИНЯТО:
На заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 07.12.2018г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего МДОУ Детский сад
общеразвивающего вида «Улыбка» с. Усть-Кулом
от 07.12. 2018г. № 119

СОГЛАСОВАНО:
С Советом родителей (законных представителей)
Протокол № 1 от 07.12.2018г.

Правила внутреннего распорядка МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Улыбка с. Усть-Кулом. для родителей (законных представителей)

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка МДОУ Детский сад общеразвивающего вида «Улыбка» с. Усть-Кулом для родителей (законных представителей) (далее по тексту Правила) – это локальный нормативный акт, составленный в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конституцией Российской Федерации, Уставом МДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) МДОУ Детский сад общеразвивающего вида «Улыбка» с. Усть-Кулом (далее по тексту - МДОУ) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в МДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе.

1.3. Вопросы, связанные с применением Правил решаются администрацией МДОУ, а также согласуются общим родительским собранием в соответствии с их полномочиями и действующим законодательством.

1.4. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), работники МДОУ. Взаимоотношения между МДОУ и родителями (законными представителями) возникают с момента зачисления ребенка в МДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из МДОУ и регулируются Договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанника Администрация МДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

2. Порядок прихода и ухода воспитанников

2.1. Режим работы МДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в МДОУ – 10,5 часов;
- ежедневный график работы МДОУ: с 7:30ч. до 18:00ч.; группа кратковременного пребывания: с 8.00 до 13.00.

2.2. Родители обязаны соблюдать режим работы МДОУ и режим работы группы. Исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывать время работы МДОУ, план деятельности в группе, режим дня в детском саду (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий).

- Ежедневный утренний прием детей осуществляется с 7.30 до 8.20.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в МДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

Родители должны помнить, что в соответствии с СанПиНом по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

Если вы привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе до ближайшего перерыва.

2.3. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе утром до 8.15 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.4. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18:00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка до 18:00, воспитатель обязан сообщить дежурному отделу полиции ОМВД по Усть-Куломскому району РК, в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции, рассматривающих в установленном порядке заявления о неисполнении или ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) либо должностными лицами обязанностей по воспитанию, обучению (или) содержанию несовершеннолетних, согласно подпункту 4 пункта 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июня 1999 года №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а именно - **Группе по делам несовершеннолетних**. По адресу: с. Усть-Кулом, улица Мостовая, дом 9/2. Телефон – 99-8-81.

2.5. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из МДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям и подросткам в возрасте до 18 лет, лицам, не имеющим надлежаще оформленную доверенность и лицам вызывающих подозрение на алкогольное опьянение.

2.6. Категорически запрещен **приход ребенка** дошкольного возраста в детский сад и его уход **без сопровождения родителя**.

2.7. Родитель (законный представитель) обязан позвонить в МДОУ **по телефону 93-2-95, либо по мобильному телефону воспитателю в группе** в случае, если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в детский сад по другим причинам.

2.8. Своевременно (не позднее, чем за сутки) родитель (законный представитель) информирует МДОУ о выходе ребенка после отпуска или болезни.

2.9. Воспитатель или медицинская сестра незамедлительно свяжутся с родителем (законным представителем) в случае, если ребенок заболел во время пребывания в МДОУ. В связи с этим родители (законные представители) должны предоставлять воспитателю актуальные контактные данные.

3. Внешний вид и одежда ребенка в детском саду

3.1. Воспитанника необходимо приводить в МДОУ в опрятном виде, чистой, застегнутой одежде и удобной, соответствующей сезону обуви. Родители должны следить за исправностью застежек (молний).

3.2. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы (для девочек); чистое нижнее белье (в целях личной гигиены детей необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

3.2. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь (желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу, для малышей – с застежкой или липучкой);
- не менее 2-х комплектов сменного белья для малышей и 1 комплект для старшего возраста;

МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Улыбка» с. Усть-Кулом

мальчикам – майка, шорты, трусики, колготки;

девочкам – майка, колготки, трусики, платье или юбочка; в теплое время - носки, гольфы.

- комплект сменного белья для сна (пижама, клеенка);

- два пакета для хранения чистого и использованного белья.

- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка (одинакового цвета), черные шорты (велосипедки),

спортивные тапочки на резиновой подошве (не кроссовки), носочки;

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;

- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке)

3.3. Родители (законные представители) должны:

- ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья;

- промаркировать вещи ребенка во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

3.4. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви Администрация МДОУ ответственности не несет.

3.5. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды (варежки, колготки, штаны и др.) в отдельном мешочке.

3.7. Перед тем, как вести ребенка в детский сад, родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение перчаток вместо рукавичек.

4. Игра и пребывание на свежем воздухе

4.1. В МДОУ организуются прогулки воспитанников 1-2 раза в день, в зависимости от погодных условий и времени года. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа.

При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.2. Администрация МДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с СанПиН все помещения ежедневно проветриваются в отсутствие детей.

4.3. Ребенок может принести для игр на улице личную игрушку, если она не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

4.4. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе, и игрушку другого ребенка), родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

5. Здоровье ребенка

5.1. Прием ребенка в МДОУ проводится на основании справки о состоянии ребенка, которую необходимо предоставить воспитателю. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.2. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание (конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура) в МДОУ не принимаются.

5.3. Медицинская сестра контролирует состояние здоровья ребенка по просьбе воспитателя или родителя, заболевшего ребенка направляют на лечение домой или в лечебное заведение, срочно связавшись с родителем.

5.4. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.).

5.5. При наличии у ребенка аллергии или других особенностей здоровья и развития, родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, с обязательным предоставлением справки от врача специалиста.

5.6. Родители (законные представители) обязаны привести здорового ребёнка! Нельзя приводить ребенка в МДОУ с признаками простудных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

5.7. Меню в МДОУ составляется в соответствии с СанПиНом. Родитель знакомится с меню в групповой комнате на информационном стенде.

5.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо ежедневно проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки, монеты.

5.9. В МДОУ разрешено принести угощение в день рождения ребенка. Категорически запрещено угощать других в детском саду сосательными конфетами, тортом, кренделем, фруктами, лимонадом, жвачками, чипсами, сухариками и т.д.

5.10. Запрещено приходить в МДОУ воспитанникам:

- с золотыми и серебряными украшениями, во избежание их утери;
- с цепочками (верёвочками) на шее во избежание удушения ребенка;
- с висячими сережками (разрешены сережки-гвоздики).
- с дорогостоящими игрушками, мобильными телефонами.

5.11. МДОУ не несет ответственность за потерю вещей, указанных в п. 5.10.

5.12. Родители (законные представители) и педагоги МДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других людей.

6. Сотрудничество

6.1. Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации ребенка и обеспечивается безопасная среда для его развития.

6.2. Родитель (законный представитель) получает педагогическую поддержку от воспитателей, администрации по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка. Родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно воспитания ребенка к воспитателю, старшему воспитателю, заведующей, членам родительского комитета.

6.3. Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родитель (законный представитель) ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.

6.4. Родители (законные представители) оказывают добровольную посильную помощь в благоустройстве детского сада и принимают участие в субботниках. Посещают общие и групповые собрания.

7. Разное

7.1. В помещении и на территории МДОУ строго запрещается курение.

7.2. Родители (законные представители) должны бережно относиться к имуществу МДОУ.

7.3. При выбытии ребенка из МДОУ родитель (законный представитель) должен написать на имя заведующей заявление, где уточняется дата и причина выбывания ребенка.

7.4. Порядок внесения изменений и дополнений:

МДОУ детский сад общеразвивающего вида «Улыбка» с. Усть-Кулом

Изменения и дополнения в Правила МДОУ вносятся по предложению членов Совета родителей МДОУ, педагогов и администрации МДОУ. Изменения обсуждаются и принимаются на Педагогическом Совете, утверждаются приказом заведующей МДОУ.

7.5. Правила вступает в силу с момента утверждения.